

PROVINCIA DE BUENOS AIRES.  
DIRECCION GENERAL DE CULTURA Y EDUCACION  
CONSEJO ESCOLAR QUILMES.

**SOLICITUD DE LICENCIA POR ARTICULO 114 o 1.**

En los casos en que el docente solicita licencia por titular y provisional, debe efectuar el pedido por separado, de lo contrario se devolverá la solicitud.

...../...../.....de 20....

Señor/Director/a de la Escuela.....Nº.....  
Del Distrito de .....El/la que suscribe.....  
.....Maestro/a - Profesor/a.....  
Titular /Provisional con .....horas de cátedra en ese establecimiento, solicita licencia  
del ...../...../..... al ...../...../....., es decir, por un total de ..... días,  
en .....horas semanales, por las causas comprendidas en el artículo 114 o 1 del  
Decreto 688/93, de cuyo texto tiene integro conocimiento.

.....  
Firma del agente

Sello de la Escuela

Director de la Escuela

**PARA INFORME DEL CONSEJO ESCOLAR QUILMES**

Visto el pedido de licencia por artículo 114 o 1 del Decreto 688/93, formulado por el /la docente..... Se remiten las presentes actuaciones a consideración de la Dirección de Personal, con la conformidad de este Organismo.

...../...../.....de 20....

.....  
Firma de la autoridad competente.

**INFORME DEL DEPARTAMENTO CONTRALOR RESPECTIVO DE LA DIRECCION DE LA PERSONAL.**

El/ la.....Foja Nº..... Revista como  
titular/provisional de un cargo de.....en la Escuela Nº...  
.....del distrito de..... contando a la fecha con una  
antigüedad de..... años.....meses y .....días.  
Licencias al 31 de diciembre próximo pasado:.....  
Inasistencias en el corriente año.....  
.....

.....  
Firma del Jefe de Departamento.

La Plata.....

Visto el pedido de licencia que antecede:

EL DIRECTOR DE PERSONAL

DISPONE:

Concedese / denegese la licencia solicitada por el /la docente.....  
..... A conformidad con lo establecido en el artículo 114 o 1 del Decreto  
688/93, desde...../...../..... en el cargo de .....

Comuníquese esta Disposición a quien corresponda, tómese nota en la foja de servicios del docente solicitante y cumplido, remítase al establecimiento educacional pertinente para su toma de conocimiento, notificación al interesado y archivo en el mismo.

.....  
Director de Personal

Habiéndose tomado nota en la foja de servicios del docente peticionario de la concesión/denegación de la presente licencia, prosiga el trámite indicado en el punto 2° de la Disposición que antecede.

DEPARTAMENTO CONTRALOR,...../...../.....20.....

En el día de la fecha se procede a notificar al docente.

Lugar y fecha.....

.....  
Firma del Docente.